

## **Aufklärung über die Risiken einer Veröffentlichung von Personendaten im Internet**

Die Veröffentlichung hat folgende Konsequenzen:

1. Die publizierten Informationen sind weltweit zugänglich, also auch in Staaten ohne Datenschutzbestimmungen.
2. Nach den publizierten Informationen (auch und insbesondere Namen) kann weltweit gesucht werden.
3. Mit der Veröffentlichung verlieren die Betroffenen faktisch jede Kontrolle über die Zwecke künftiger Bearbeitung.
4. Informationen können völlig anders verstanden werden, als dies ursprünglich beabsichtigt war. Dies kann erstens zu Missverständnissen führen. Zweitens können Personen oder Organisationen die Information zu Zwecken benutzen, an die beim Veröffentlichen nicht gedacht wurde, und damit Interessen verfolgen, die denjenigen der Betroffenen diametral entgegenstehen.
5. Die veröffentlichten Informationen können faktisch nicht mehr gelöscht werden; was einmal publiziert ist, kann man nicht mehr kontrollieren.
6. Es ist nie vollständig auszuschließen, dass Daten zufällig oder absichtlich verändert und damit falsch werden.

Die Risiken, welche sich daraus ergeben, sind leider nicht immer auf Anhieb erkennbar. Beispiele:

- Eine solche Publikation bringt Ihre persönlichen Angaben öffentlich mit den Vereinstätigkeiten in Verbindung. Daraus kann man auf Ihre Interessen schließen und zudem diese Angaben mit weiteren Informationen verknüpfen. So könnte ein detailliertes Persönlichkeitsprofil entstehen.
- Aus der Publikation einer e-Mailadresse entsteht das Risiko, dass die Adresse mit unerwünschten Werbemails («Spamming») bis zur Unbrauchbarkeit überhäuft wird.

Der Vereinsvorstand muss auf Verlangen des betroffenen Vereinsmitglieds umgehend allfällige Information von der Veröffentlichung auf der Website ausnehmen.

Zweck der Veröffentlichung im Internet:

.....

Vollständige Auflistung der veröffentlichten Personendaten (bitte ankreuzen):

- Vorname
- Name
- Adresse (Strasse, Nummer, PLZ, Wohnort)
- E-Mail-Adresse
- Telefonnummer
- Faxnummer
- sonstige Daten (vollständige und genaue Auflistung):

.....

.....

.....

Der/die Unterzeichnende hat vom oben stehenden Text Kenntnis genommen.

Ort und Datum:

Unterschrift:

.....

(Bei Minderjährigen ist die Unterschrift eines gesetzlichen Vertreters notwendig)